

# MODELO EUROPEU DE CURRICULUM VITAE



## INFORMAÇÃO PESSOAL

Nome Alexandra Sofia da Silva Cerqueira Barbosa  
Correio electrónico alexandrasofiabarbosa@iol.pt

Nacionalidade Portuguesa

Data de nascimento 18 de Dezembro de 1975

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Datas Desde Fevereiro 2000
- Nome e endereço do empregador HDG, SROC
- Tipo de empresa ou sector Prestação de Serviços de Auditoria
- Função ou cargo ocupado Auditora Sénior
- Principais actividades e responsabilidades  
Responsável de direcção do trabalho desenvolvido, nomeadamente:  
- planeamento e execução do trabalho de campo, identificação das áreas de risco, definição da estratégia de auditoria e execução dos programas de trabalho;  
- acompanhamento, coordenação e revisão do trabalho de campo;  
- formação da equipa de trabalho.  
Participação em auditorias financeiras e de revisão de contas em PME's de diversas áreas: industria (têxtil, calçado, plásticos, gráfica), serviços (hotelaria, restauração, construção civil, clínicas médicas) e distribuição (*cash and carry*, comercio automóvel).  
Realização de auditorias técnicas e económico-financeiras, segundo os procedimentos de verificação intercalar ou final dos projectos e as disposições estabelecidas no sistema de fiscalização e controle dos programas operacionais (QREN).  
Realização de relatórios de inquérito judicial na qualidade de perita no âmbito de processos judiciais.
- Datas De Abril 1999 a Fevereiro 2000
- Nome e endereço do empregador Cetelem, SFAC
- Tipo de empresa ou sector Instituição Financeira
- Função ou cargo ocupado Analista de Crédito
- Principais actividades e responsabilidades  
Responsabilidades ao nível da análise e aprovação do crédito pessoal ao consumo.

## FORMAÇÃO ACADÉMICA E PROFISSIONAL

- Datas 2008 – 2009
- Nome e tipo da organização de ensino ou formação Faculdade de Economia da Universidade do Porto
- Designação da qualificação atribuída Pós-graduação em Gestão de Fraude
- Classificação obtida 16 valores
- Datas 2002 – 2003
- Nome e tipo da organização de ensino ou formação Instituto de Estudos Superiores Financeiros e Fiscais

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principais disciplinas/competências profissionais</li> </ul>	Contabilidade Geral e Analítica, Fiscalidade, Auditoria, Marketing, Direito Fiscal, Direito das Sociedades
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Designação da qualificação atribuída <ul style="list-style-type: none"> <li>• Classificação obtida</li> </ul> </li> </ul>	MBA em Contabilidade e Auditoria 14 valores
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datas</li> </ul>	Outubro 2000 a Março 2001
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo da organização de ensino ou formação</li> </ul>	Instituto Superior de Administração e Gestão
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Designação da qualificação atribuída</li> </ul>	Pós-graduação em Fiscalidade
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datas</li> </ul>	1993 – 1998
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo da organização de ensino ou formação</li> </ul>	Universidade Portucalense Infante D. Henrique Porto
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Designação da qualificação atribuída <ul style="list-style-type: none"> <li>• Classificação obtida</li> </ul> </li> </ul>	Licenciatura em Economia 14 valores
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outras formações</li> </ul>	Frequência de diversos cursos na área de contabilidade, auditoria e fiscalidade ministrados pela Ordem dos Revisores Oficiais de Contas entre os quais Sistema de Normalização Contabilística, Consolidação de Contas, Impostos Diferidos, Controlo Interno, Encerramento de Contas.

### **APTIDÕES E COMPETÊNCIAS PESSOAIS**

PRIMEIRA LÍNGUA

**PORTUGUÊS**

OUTRAS LÍNGUAS

**INGLÊS**

- Compreensão escrita
  - Expressão escrita
  - Expressão oral

Bom  
Bom  
Bom

### **APTIDÕES E COMPETÊNCIAS DE ORGANIZAÇÃO**

Coordenação e gestão de Equipas de trabalho  
Formação de Equipas

### **APTIDÕES E COMPETÊNCIAS TÉCNICAS**

Domínio avançado em ferramentas de calculo e análise (EXCEL, DRAI).  
Conhecimentos de Informática na óptica do utilizador plataforma Windows (Office).

### **OUTRAS APTIDÕES E COMPETÊNCIAS**

Membro certificado da ACFE (“Association of Certified Fraud Examiners”)  
Técnico Oficial de Contas  
Frequência do Wall Street Institute

### **CARTA(S) DE CONDUÇÃO**

Ligeiros